

Folgende zulassungsfreie Fächer stehen zur Auswahl:

Fach-Bachelor

Betriebswirtschaftslehre (berufsbegleitend)
Betriebswirtschaftslehre mit juristischem Schwerpunkt
Chemie
Engineering Physics
Informatik
Mathematik
Pädagogisches Handeln in der Migrationsgesellschaft
Physik
Physik, Technik und Medizin
Sozialwissenschaften
Wirtschaftsinformatik

Zwei-Fächer- Bachelor

Anglistik
Chemie
Ev. Theologie und Religionspädagogik
Französisch (Koop. HB)
Hispanistik (Kooperationsfach Universität Bremen)
Informatik
Kunst und Medien
Materielle Kultur: Textil
Mathematik
Musik
Niederdeutsch
Niederlandistik
Ökonomische Bildung
Philosophie/Werte und Normen
Physik
Slavistik
Sozialwissenschaften
Technik

Zugangsdaten für die Einschreibung

Bitte bewahren Sie Ihre Zugangsdaten sowie Ihre Bewerbungsnummer
auf. Hier können Sie Ihre Daten notieren:

Nutzerkennung: _____ Passwort: _____ Bewerbungsnummer: _____

GENERELLER TIPP

Ich behalte während des gesamten Verfahrens meine E-Mails im Blick, da ich alle wichtigen Nachrichten via E-Mail erhalte. Außerdem checke ich regelmäßig den Status meiner Bewerbungen im Online-Portal von der Universität Oldenburg

Wie schreibe ich mich für einen zulassungsfreien Studiengang ein?

Bewerbungsphase ab 16. Juli. bis spätestens 15. Oktober

Selbstregistrierung

Ich registriere mich nur einmalig. Nach der Selbstregistrierung erhalte ich an die angegebene E-Mail-Adresse eine Willkommensmail mit meiner Benutzerkennung, mit der ich mich später im System anmelden kann.

HINWEIS

Zugangsdaten vergessen

Wenn ich die Zugangsdaten zum Bewerbungsportal der Universität Oldenburg vergessen habe, so kann ich direkt auf der Startseite des Portals (oben rechts „Zugangsdaten vergessen“) in Erfahrung bringen, wie ich weiter

Ich fülle im Bewerbungsformular jede Zeile der Reihe nach aus. Erst wenn alle Felder auf der entsprechenden Seite ausgefüllt wurden, kann ich mit dem „Weiter-Button“ zur nächsten Seite wechseln. Über die Info- bzw. Hilfebuttons kann ich wichtige Informationen zu den entsprechenden Feldern und Bereichen erhalten.

Ganz am Ende der Bewerbung habe ich die Möglichkeit, den Antrag elektronisch abzugeben oder noch einmal zur Übersicht zu wechseln, um von dort ggf. Änderungen bei meinen Angaben zum Antrag, zur Hochschulreife, zur bisherigen Laufbahn usw. vorzunehmen. Im rechten Auswahlmeneü kann ich persönliche Informationen, wie z. B. Anschrift, E-Mail, Telefon bearbeiten.

Ich muss beachten, dass Änderungen auf einer Seite nur durch abschließendes Klicken des "Speichern" Buttons gespeichert werden. Die mit Sternchen (*) gekennzeichneten Felder sind Pflichtangaben.

WICHTIG!

Sollte ich keine allgemeine Hochschulreife (Abitur) haben, informiere ich mich rechtzeitig vor der Bewerbung über meine Berechtigung zum Studium beim Bachelorzulassungsteam des Immatrikulationsamtes der Universität Oldenburg.

www.uol.de/studium/bewerben/studienberechtigung

Gültigkeit der Immatrikulation und einzureichende Anlagen

Mein online ausgefüllter Antrag auf Immatrikulation wird nur in das jeweilige Verfahren aufgenommen, wenn ich nach der elektronischen Übersendung den vollständig ausgefüllten und unterschriebenen Antrag auf Immatrikulation mit all den zur Einschreibung geforderten Unterlagen in Papierform fristgerecht an das Immatrikulationsamt der Universität Oldenburg gesendet oder persönlich im SSC abgegeben habe.

Es zählt der Eingangsstempel der Universität Oldenburg, nicht der Stempel der Post. Nicht akzeptiert werden Immatrikulationsanträge per Fax oder per E-Mail. Nach dem Einreichen meiner Unterlagen kann ich im Online-Portal der Universität Oldenburg den aktuellen Status einsehen.

Bearbeitungszeitraum

Über den Bearbeitungsstand der Anträge werde ich direkt im Bewerberportal informiert. Bei Statusänderungen geht mir zudem eine separate E-Mail zu. Ein Bearbeitungszeitraum von ca. drei Wochen muss eingeplant werden. Der letzte sichtbare Status im Portal ist „Immatrikulation in Bearbeitung“.

Studienbescheinigungen / Rückmeldung

Zwischen Einschreibung und Studienbeginn wird mir die CampusCard zugesandt. Sie ist zugleich Studierendenausweis, Bibliothekskarte, dient als Semesterticket und kann als Bezahlkarte in den Mensen und für andere Dienstleistungen des Studentenwerks genutzt werden.

Falls ich BAföG beantragt habe, reiche ich eine Immatrikulationsbescheinigung beim BAföG-Amt des Studentenwerks Oldenburg ein. Sie ist über Stud.IP online abrufbar.

Um das Studium in den folgenden Semestern fortsetzen zu können, muss ich mich durch Überweisung der Gebühren und Beiträge im Rückmeldezeitraum rückmelden:

Grundsätzlich gilt für bereits an der Universität Oldenburg Studierende:

Sofern ich bereits im Besitz der CampusCard bin, erhalte ich keine neue CampusCard. Die neuen, gültigen Immatrikulationsbescheinigungen (mit der geänderten Fächerkombination/Studiengang), die ich über Stud.IP einsehen und bei Bedarf auch ausdrucken kann, zeigen die vollzogene Änderung.

Stud.IP, E-Mail-Adresse und TAN-Liste

Als Studierende/r der Carl von Ossietzky Universität Oldenburg erhalte ich einmalig eine E-Mail-Adresse (vorname.nachname@uol.de) über die ich alle universitätsrelevanten Informationen erhalte und die ich daher regelmäßig auf Posteingang prüfen sollte. Zur Organisation meiner Veranstaltungen und für die Anmeldung zu den Prüfungen steht mir das Lernmanagementsystem Stud.IP unter elearning.uni-oldenburg.de zur Verfügung. Dort kann ich jederzeit Immatrikulationsbescheinigungen ausdrucken und meine Kontaktdaten auf dem aktuellen Stand halten.

Meine Benutzerdaten erhalte ich in zwei getrennt voneinander zugestellten E-Mails. Per Post erhalte ich eine TAN-Liste, die ich für meine Online-Anmeldung bei Prüfungen benötige.

Wer kann mich beraten? Wer beantwortet meine Fragen?

Bewerbungsportal der Universität Oldenburg:

InfoLine Studium – studium@uol.de oder 0441 - 798-2728

Studienwahl:

Zentrale Studien- und Karriereberatung der Universität Oldenburg –
www.uol.de/zskb